

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Psychologenpraktijk de Jager

Naam regiebehandelaar: Mw. S.W.A. de Jager

E-mailadres: swadejager@xs4all.nl

KvK nummer: 4397600

Website: www.psychologenbemmel.nl

BIG-registraties: GZ psycholoog

Overige kwalificaties: ELP; lid VGCT; supervisor VGCT

Basisopleiding: WO Psychologie; GZ psycholoog; opleidingstraject VGCT

AGB-code praktijk: 94056059

AGB-code persoonlijk: 94000306

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

behandeling voor volwassenenen en ouderen van: angst- en stemmingsklachten psychosomatische klachten psychotrauma stressgerelateerde problemen existentiële problemen identiteitsproblemen oncologische begeleiding (licht tot matige) persoonlijkheidsstoornissen Behandelvormen zijn CGT, schematherapie, EMDR, mindfulness

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en

BIGregistraties van regiebehandelaren):

Mw. Drs. S.W.A. de Jager, GZ psycholoog Dhr. Drs. C.G. Hofs, Klinisch psycholoog / Psychotherapeut / GZ Psycholoog Dhr. Drs. J. Spauwen, GZ Psycholoog

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

Zorggroep(en)

Anders: fysiotherapeut, haptotherapeut, cesartherapeut, ergotherapeut, dietist, wijkverpleging

#### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

C.G. Hofs, klinisch psycholoog/psychotherapeut/ GZ psycholoog J. Spauwen, GZ psycholoog

#### 5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

diagnose en indicatiestelling tijdens intakevergadering met naaste collega's van vraag 5b medicatie overleg met huisarts (na toestemming client) indien gelijktijdige behandeling met hulpverlener uit 5a, wederzijdse consultatie mbt behandelvoortgang

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Voor crisissen buitenwerktijd kunnen patiënten terecht bij de huisartsenpost Arnhem Zuid (0900 1598); deze verwijst indien nodig door naar de crisisdienst van de GGZ Arnhem of Nijmegen

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: het in mijn praktijk zelden voorkomt dat patiënten in crisis beroep doen op de HAP of GGZ crisisdienst

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar, zo ja welke?

Ja, ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: ACHMEA, CZ/Deltaloyd/Ohra; AZIVO/Menzis; DSW/Stad Holland; de Friesland; Multizorg; UVIT

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.psychologenbemmel.nl/kosten](http://www.psychologenbemmel.nl/kosten) en vergoedingen

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.psychologenbemmel.nl/kosten> en vergoedingen

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: [https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft\\_uploader/userfiles/files/LVVP-kwaliteitscriteria.pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/LVVP-kwaliteitscriteria.pdf)

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

in eerste instantie bij mijzelf, dit staat ook in de behandelovereenkomst die iedere client bij aanvang tekent, en anders kan gebruik gemaakt worden van de klachtenregeling van de LVVP

Link naar website:

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft\\_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%202018.pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%202018.pdf)

**9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

de klachtencommissie van de LVVP

**De geschillenregeling is hier te vinden**

Link naar website: <http://lvvp.nl>

**10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Dhr. J. Spauwen Dhr. C. Hofs

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.psychologenbemmel.nl/nieuws-en-agenda.html>

### **12. Aanmelding en intake**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

patienten hebben de keus om zich aan te melden telefonisch of via het aanmeldingsformulier op de website. telefonisch worden zij te woord gestaan door mijzelf of één van mijn beide collega's (GZ Psycholoog en klinisch psycholoog/psychotherapeut). De NAW-gegevens worden genoteerd en er wordt een intake-afspraak ingepland, dan wel info gegeven over de wachtlijst. Als patienten zich aanmelden via de website bellen wij ze binnen max. 3 dagen erug om de aanmelding te bevestigen en een intakeafspraak te maken dan wel de wachttijd aan te geven. De intaker ben ik zelf en in regel doe ik ook de behandeling . Als de intake aanleiding geeft tot doorverwijzing binnen de praktijk, bijv. voor sGGZ, wordt op korte termijn een kennismakingsafspraak geregeld met de psychotherapeut. De bGGZ behandelaar, ik dus, blijft dan tot de uiteindelijke overdracht regiebehandelaar.

#### **12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

#### **13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Mw. S.W.A. de Jager

#### **Generalistische basis ggz:**

**Kwalificatie**      **Omschrijving**

9401                  gz-psycholoog, 1e lijn

#### **Gespecialiseerde ggz:**

Geen

#### **13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Tijdens het diagnostische proces wordt in geval van twijfels een casus ingebracht in de intakevergadering met beide collega's (Spauwen en Hofs) die 1x per 2 weken plaatsvindt. Indien er redenen zijn (vanuit anamnese en/of screeningsvragenlijsten) om een psychiatrisch of neurologische stoornis neder te onderzoeken, wordt via de huisarts doorverwezen voor een psychiatrisch of neurologisch consult

## 14. Behandeling

### 14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Mw. S.W.A. de Jager

#### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

#### Gespecialiseerde ggz:

Geen

### 14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Mw. S.W.A. de Jager

#### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

#### Gespecialiseerde ggz:

Geen

### 14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

### 14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

### 14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Door na de eerste of tweede sessie het indicatiestellingsverslag met client door te nemen en hier instemming voor te vragen; vervolgens door na 4, 8 en 11 sessies behandelbeoordeling op de agenda van de sessie te zetten. Dit houdt in dat ik aan patient vraag hoe hij/zij denkt over de voortgang, en vervolgens leg ik daar mijn eigen inzichten naast. Bij langer lopende contacten gebruik ik ook het ROM instrument om deze evaluatiegesprekken in te leiden en te onderbouwen.

### 14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Middels regelmatige bespreking van voortgang, gerelateerd aan de behandeldoelen die in het plan zijn overeengekomen. Bij langerdurende behandelingen wordt dan ook het ROM instrument tussentijds ingezet. Bij bGGZ behandelingen vindt ROM plaats bij intake en einde behandeling, en tussentijds gebeurt voortgangsevaluatie alleen mondeling.

### 14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

### 14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

na 5, 8 en 12 sessie bij kortdurende therapieën 3 maanden bij langdurige therapieën

### 14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

als een regelmatig terugkerend gespreksonderwerp (in ieder geval aan eind van eerste gesprek,

derde gesprek en laatste gesprek bij kortdurende behandelingen; en eerste, derde en vanaf dan iedere 3 maanden bij langere behandelingen)

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgdadvies, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: S.W.A. de Jager

Plaats: Bemmelen

Datum: 24-08-2016

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja