

Kwaliteitsstatuut Chris Hofs

I. Algemene Informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk:	Psychologenpraktijk Hofs
Naam regiebehandelaar:	Drs. Chr. G. Hofs
E-mailadres:	cghofs@xs4all.nl
KvK nummer:	09201512
Website:	www.psychologenbemmel.nl
BIG-registraties:	39042475025 / 59042475016
Overige kwalificaties:	Supervisor en opleider NVGP, EFT.
Basisopleiding:	Wo Psychologie, Klinisch Psycholoog/Psychotherapeut.
AGB-code praktijk:	94056055
AGB-code persoonlijk:	94000611

2. Werkzaam in

de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Behandeling voor volwassenenen en ouderen van: angst- en stemmingsklachten psychosomatische klachten (SOLK) psychotrauma stressgerelateerde problemen existentiële problemen identiteitsproblemen vroegkinderlijke problematiek persoonlijkheidsstoornissen (vnl cluster C en B). Behandelvormen zijn CGT, mindfulness, psychodynamische psychotherapie (individueel en in de groep), EFT.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Drs Chr. G. Hofs, Klinisch Psycholoog/ Psychotherapeut 39042475025 / 59042475016
Mw. Drs. S.W.A. de Jager, GZ psycholoog 39052096125
Mw. Drs. C van der Veer, Psychotherapeut/ GZ psycholoog 59061711125 / 79061711116

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en), collega-psychologen en -psychotherapeuten, ggz-instellingen

Anders:

fysiotherapeut, haptotherapeut, cesartherapeut, ergotherapeut, dietist, wijkverpleging

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Drs. J. Spauwen, GZ psycholoog 99505582725

Mw. Drs. S.W.A. de Jager, GZ psycholoog 39052096125

Mw. Drs. C van der Veer, Psychotherapeut/ GZ psycholoog 59061711125 / 79061711116

Drs. J. Bakker, Klinisch Psycholoog/Psychotherapeut

Mw.. L. Dooms, Psycholoog NIP/ mediator

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

medicatie overleg met huisarts (na toestemming client) Intervisie vragen en indicatiestellingen , samenwerking in de groepspsychotherapie. Samenwerking in relatietherapie. Consultatie, Indien gelijktijdige behandeling met hulpverlener uit 5a, wederzijdse consultatie mbt behandelvoortgang.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Doorgaans is er geen sprake van een ernstige crisis. In eerste instantie neemt cliënt direct contact op met de praktijk, telefonisch of per mail bij acute crisissituaties tussen de wekelijkse gesprekken door. Bij ernstige escalaties in de thuissituatie wordt altijd ook de huisarts ingeschakeld. Na onderling overleg met de huisarts kan evt. ook de GGZ crisisdienst ingeschakeld worden. Voor crisissen buiten werktijd kunnen patiënten terecht bij de huisartsenpost Arnhem Zuid (0900 1598); deze verwijst indien nodig door naar de crisisdienst van de GGZ Arnhem of Nijmegen.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Niet echt noodzakelijk bij de huidige patiëntenpopulatie.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar, zo ja welke?

Ja, ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: ACHMEA, CZ/Deltaloyd/Ohra; AZIVO/Menzis; DSW/Stad Holland; de Friesland; Multizorg; UVIT.

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.psychologenbemmel.nl/kosten en vergoedingen](http://www.psychologenbemmel.nl/kosten-en-vergoedingen)

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk. Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk. De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden.

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show.

Tarief: [http://www.psychologenbemmel/kosten en vergoedingen](http://www.psychologenbemmel/kosten%20en%20vergoedingen)

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie, Visitatie. Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging:

Link naar website: https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/LVVP-kwaliteitscriteria.pdf.

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

In eerste instantie bij mijzelf, (drs. Chr. G. Hofs) dit staat ook in de behandelovereenkomst die iedere client bij aanvang tekent, en anders kan gebruik gemaakt worden van de klachtenregeling van de LVVP

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%20versie%9b.

Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

De klachtencommissie van de LVVP

De geschillenregeling is hier te vinden:

Link naar website: <http://lvvp/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Dhr. Drs. J. Bakker Mw. Drs.A. Janssen

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens

overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose. Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.psychologenbemmel.nl/

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt): Na een aanmelding via de website of telefoon, waarbij een aanmeldingsformulier wordt ingevuld, wordt er direct, liefst dezelfde dag, met cliënt telefonisch contact opgenomen om te informeren mondeling over de wachttijden en mogelijkheden tot aanmelding in onze praktijk. Hier bij wordt een eerste check gedaan of de verwijzing een juiste is. Anders wordt cliënt zo adequaat mogelijk door of terugverwezen. Nadat de cliënt is toegewezen aan een passende psycholoog, wordt zo snel mogelijk de intake afspraak vastgelegd. Dit is doorgaans binnen 14 dagen voor de BGGZ. Voor de SGGZ wordt men geïnformeerd over de lengte van de wachttijd (maximaal 10 weken) of men wordt geadviseerd elders ook te oriënteren. De psycholoog die uiteindelijk gaat behandelen (regie behandelaar) is op dat moment bekend en daarmee houdt de cliënt verder persoonlijk contact voor nadere informatie etc tot het moment van intake. De patiënt wordt dan op de persoonlijke wachtlijst van de desbetreffende psycholoog geplaatst.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Drs. Chr. G. Hofs

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie Omschrijving

9401 gz-psycholoog, 1e lijn

9402 Psychotherapeut

9405 Klinisch psycholoog

9406 gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie Omschrijving

9402 Psychotherapeut

9405 Klinisch psycholoog

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Collega's S. de Jager en J. Spauwen wordt soms intensief betrokken bij het diagnostisch proces en voert soms delen van het diagnostisch proces uit. Doorgaans In de BGGZ met een gerichte verwijzing voor SGGZ.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Drs. Chr. G. Hofs
Generalistische basis ggz:

Kwalificatie Omschrijving
9401 gz-psycholoog, 1e lijn
9402 Psychotherapeut
9405 Klinisch psycholoog
9406 gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:
Kwalificatie Omschrijving

9402 Psychotherapeut
9405 Klinisch psycholoog

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Drs. Chr. G. Hofs
Generalistische basis ggz:

Kwalificatie Omschrijving
9401 gz-psycholoog, 1e lijn
9402 Psychotherapeut
9405 Klinisch psycholoog
9406 gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:
Kwalificatie Omschrijving

9402 Psychotherapeut
9405 Klinisch psycholoog

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als

brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Tijdens de diagnostische fase vindt met toestemming van cliënt een hetero-anamnese plaats met

partner (of andere intensief betrokkenen) bij de behandeling. In dit gesprek worden communicatie

afspraken en privacy overwegingen doorgenomen. Na de diagnostische fase wordt met cliënt het

behandelplan besproken, met behandelmethoden en technieken. Hierop geeft cliënt schriftelijk zijn

of haar instemming/toestemming.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Per sessie wordt met ORS en SRS het behandelproces gevolgd. Eenmaal per drie maanden wordt het behandelplan wederom doorgenomen, bijgesteld/aangepast nav de binnen deze periode gestelde doelen. aanleiding hiervoor is de afname van de OQ45 (1x3 maanden) Steeds wordt gepoogd een inschatting te maken van de tijd die nodig is het gestelde behandel doel te effectueren en de noodzakelijke frequentie van de sessies.. Bij beëindiging of afronding wordt de behandeling geëvalueerd t.o.v de gestelde doelen en behaalde resultaten. Cruciale momenten in het behandelproces worden dan in kaart gebracht en leer momenten voor toekomstige situaties worden geëxtrapoleerd. ROM gegevens worden doorgenomen om de drie maanden. Uiteindelijk wordt de totale behandeling geëvalueerd met de CQi.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):
Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetsstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor: zoals gezegd wordt standaard 1 keer per 3 maanden de OQ45 afgenomen. (soms de SQ45). Hierbij worden de ROM resultaten geïnterpreteerd in het totale verloop van de behandeling.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:
na elke sessie wordt geëvalueerd met de SRS. Bij onregelmatigheden wordt hier direct aandacht aan besteed of anders de eerstvolgende sessie. Na elke periode van drie maanden (ROM) wordt ook de tevredenheid van de cliënt besproken. Bij afsluiting vindt er een uitgebreid evaluatiegesprek plaats en wordt de CQ1 ingevuld voor het laatste gesprek plaatsvindt.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en

de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde

resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld),

het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn

zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Drs. Chr. G. Hofs

Plaats: Bemmelen

Datum: 18 augustus 2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja